



## 1. Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle behandelingen, consulten en diensten geleverd door de acupunctuurpraktijk.
2. Door het maken van een afspraak gaat de cliënt akkoord met deze voorwaarden.
3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen.

## 2. Behandeling en Informatie

1. De acupuncturist handelt naar beste kennis en kunde volgens de geldende beroepsrichtlijnen.
2. De cliënt is verantwoordelijk voor het volledig en naar waarheid verstrekken van relevante medische informatie.
3. De behandelaar is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door onjuiste of onvolledige informatie van de cliënt.

## 3. Afspraken en Annulering

1. Afspraken dienen minimaal 24 uur van tevoren te worden geannuleerd.
2. Bij niet tijdige annulering of het niet verschijnen op een afspraak kan de behandeling volledig in rekening worden gebracht.
3. De praktijk behoudt zich het recht voor om afspraken te verzetten of te annuleren bij overmacht.

## 4. Betaling

1. Betaling dient direct na de behandeling plaats te vinden, tenzij anders overeengekomen.
2. Betaling kan geschieden via contant of via betaalverzoek.

## 5. Vergoeding door Zorgverzekeraar

1. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor het nagaan van eventuele vergoedingen door de zorgverzekeraar.
2. De praktijk is niet verantwoordelijk voor het wel of niet vergoeden van behandelingen.

## **6. Aansprakelijkheid**

1. De acupunctuurpraktijk is niet aansprakelijk voor schade, tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid.
2. Behandeling geschiedt op eigen risico van de cliënt.
3. De praktijk is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen.

## **7. Hygiëne en Veiligheid**

1. De praktijk werkt volgens de geldende hygiënevoorschriften.
2. Er wordt gebruikgemaakt van steriele wegwerpnaalden.

## **8. Privacy en Gegevensbescherming**

1. De praktijk behandelt persoonsgegevens vertrouwelijk en in overeenstemming met de geldende privacywetgeving (AVG).
2. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor administratieve en behandeldoelstellingen.
3. De cliënt heeft recht op inzage en correctie van zijn/haar gegevens.

## **9. Klachtenregeling**

1. Bij klachten wordt de cliënt verzocht deze eerst met de behandelaar te bespreken.
2. Indien nodig kan de cliënt zich wenden tot een erkende geschillencommissie of beroepsvereniging.

## **10. Toepasselijk Recht**

1. Op deze voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.